

**UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA
"SAN PABLO"**

Sede Santa Cruz



CONVOCATORIA PÚBLICA 07/2024

CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL PORTERIA UCB.

Santa Cruz, noviembre de 2024



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

CONVOCATORIA PÚBLICA 07/2024

SECCIÓN I: INSTRUCCIONES A LOS PROPONENTES

1. **OBJETO.** La Universidad Católica Boliviana "San Pablo" Sede Santa Cruz, que en adelante se denominará el "Convocante", en el marco del Reglamento Interno de Adquisiciones y Contrataciones, emite esta convocatoria pública que tiene por objeto licitar el:

CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL PORTERIA UCB.

Dentro de la PLANIFICACION para la provisión e instalación de CERRAMIENTOS EXTERIORES FRONTAL nuevo ingreso peatonal de la nueva infraestructura y edificación de la Universidad se requiere la provisión del CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL del nuevo Edificio Universitario proyectadas dentro de las nuevas instalaciones del Campus Universitario.

2. **DOMICILIO.** El domicilio del Convocante es:

Universidad Católica Boliviana "San Pablo"
Campus Universitario Av. Milton Parra Km. 9 Carretera al Norte
Telf.: 3000100 cel: 72133976
<https://scz.ucb.edu.bo/>
Santa Cruz – Bolivia

3. **CRONOGRAMA DEL PROCESO DE LICITACIÓN.** El cronograma establecido por el Convocante para la presente convocatoria es:

24 de noviembre	Publicación en prensa
24 de noviembre	Publicación Pliego y Especificaciones Técnicas en página web
25 de noviembre al 4 de diciembre	Recepción y respuesta a consultas técnicas: Arq. Alejandra Marcos mmarcos@ucb.edu.bo telef: 3000100 interno 3035 o al cel: 60094085; Consultas al proceso de convocatoria Marcelo Guardia jguardia@ucb.edu.bo o al 3000100 interno 3033 o 3040.
27 de noviembre	Visita técnica con proveedores a las 10:00
5 de diciembre	Plazo de presentación de propuestas hasta las 16:00 en secretaria de Dirección Administrativa y Financiera, 2do piso de edificio administrativo.

4. **PRECIO.** El precio deberá incluir todos los impuestos establecidos por Ley del Estado Plurinacional de Bolivia, sus responsabilidades patronales, los costos y garantías emergentes hasta la finalización del contrato.
5. **PROponentes ELEGIBLES.** A esta Convocatoria se podrán presentar las empresas nacionales del rubro legalmente establecidas en Bolivia y que tengan base o sucursal en Santa Cruz de la Sierra.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

6. ENMIENDAS AL PLIEGO DE CONDICIONES.

- 6.1 El Convocante podrá realizar enmiendas al pliego de condiciones, en atención a las consultas efectuadas por los proponentes, siempre y cuando no afecten al fondo del pliego y los límites de condiciones.
- 6.2 Las enmiendas serán comunicadas en el enlace de la página web de la UCB donde fue publicado el pliego.
- 6.3 Todas las enmiendas y aclaraciones se constituyen en parte del pliego de condiciones en los numerales que correspondan.

7. **COSTO DE LA PREPARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.** El Proponente solventará por su cuenta y riesgo todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su propuesta, así como pruebas y evidencias, cualquiera sea el resultado del proceso.

8. **AMPLIACIÓN DE PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.** El Convocante se reserva el derecho de ampliar el plazo para la presentación de las propuestas (el mismo será comunicado en la página web de la UCB).

9. **VALIDEZ DE LA PROPUESTA.** Cada Propuesta deberá tener una validez de al menos noventa (90) días calendario a partir de la fecha de presentación.

10. **FORMATO DE LA PROPUESTA.** Cada Proponente deberá tomar en cuenta las siguientes recomendaciones para la presentación de su propuesta:

- 10.1 El Proponente deberá preparar dos carpetas, un original y una copia, diferenciando claramente cuál de los documentos es original o copia.
- 10.2 Esta documentación será colocada dentro de un sobre claramente identificado, el mismo deberá cerrarse de tal manera que si hubiera algún indicio de apertura previa a la formal no será responsabilidad del Convocante. El lugar de cierre debe ser firmado y sellado debidamente.
- 10.3 El Sobre tendrá como rótulo lo siguiente:

**UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"
SEDE SANTA CRUZ**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Av. Milton Parra Km. 9 Carretera al Norte
Santa Cruz – Bolivia

RAZÓN SOCIAL O NOMBRE DEL PROPONENTE

CONVOCATORIA PÚBLICA 07/2024

"CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL PORTERIA UCB"



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

- 10.4 La entrega de la propuesta se registrará en formulario de RECEPCIÓN DE PROPUESTAS detallando Razón Social, dirección, nombre y CI de la persona que deja el sobre, fecha y hora de recepción, adicionalmente se sellará el sobre con fecha y hora de recepción.
 - 10.5 Cada propuesta deberá tener un índice numerado que permita la ubicación de los documentos.
 - 10.6 La documentación requerida deberá seguir preferentemente el orden correlativo especificado en el numeral 11.
11. **DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.** Cada Proponente deberá presentar la siguiente documentación en el orden correlativo que se requiere:
- 11.1 **Documentos Originales:**
 - a) Presentación de carpeta Original y Copia.
 - b) Identificación del Proponente, de acuerdo con el Formulario 1 que se encuentra en la Sección II.
 - Documentos Legales: Fotocopias simples**
 - a) Testimonio de Constitución de Sociedad (si corresponde).
 - b) Poder General del Representante Legal, con facultades expresas para presentarse en licitaciones, propuestas, negociar y firmar contratos a nombre de la empresa (si corresponde).
 - c) Fotocopia de la Cédula de Identidad del Representante Legal.
 - d) Matrícula de Comercio vigente.
 - e) Padrón Biométrico del NIT y Certificado Electrónico del NIT.
 - 11.2 **Cobertura y Propuesta Económica Originales.**
 - a) Carta de Presentación de la Propuesta Económica y forma de pago, según Formulario 2 de la Sección II. (Expresada en bolivianos).
 - b) Propuesta detallada con análisis de precios unitarios.
 - c) Cronograma de ejecución de obra.
 - d) Formulario 3 Carta de incompatibilidad.
 - e) La experiencia del Proponente según el Formulario 4 (Experiencia de la Empresa) respaldada por fotocopias de los certificados o actas de recepción definitiva de los servicios prestados pasados o en curso, emitidas por las entidades que las contrataron en los últimos tres (3) años (Gestiones 2022-2024).
12. **PLAZO Y FORMA PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**
- 12.1 Las propuestas deberán ser entregadas en el plazo y dirección indicados en la convocatoria.
 - 12.2 Si el Convocante prorroga el plazo para la presentación de propuestas, todos los plazos previstos se modificarán conforme al nuevo plazo de presentación de propuestas.
 - 12.3 Las propuestas podrán ser entregadas en persona, el Proponente es responsable que su propuesta sea presentada a tiempo y de obtener el recibo con fecha de recepción.
 - 12.4 El Convocante está obligado a registrar en el formulario de recepción de propuestas, el nombre del Proponente, su dirección para efectos de notificaciones, la fecha y hora de recepción de la propuesta y el nombre de la persona que la presentó, esta última firmará como constancia de entrega; en dicho formulario se incluirá cualquier observación que se considere importante.
13. **CIERRE DEL REGISTRO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS.**
- 13.1 El Convocante efectuará el cierre de recepción de propuestas en el día y hora fijadas en la convocatoria.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA “SAN PABLO”

- 13.2 Se considerará que una empresa ha presentado su propuesta dentro del plazo, si ésta ha ingresado al lugar en el que se registra la presentación de propuestas hasta la hora límite establecida en el pliego o sus modificaciones respectivas.
- 13.3 Se considerará la hora de la entidad Convocante como oficial.
14. **PROPUESTA PRESENTADA FUERA DE PLAZO.** Toda propuesta que pretenda entregarse fuera de lugar, hora y fecha señaladas en la convocatoria será rechazada, sin que el proponente este obligado a sellar ninguna documentación.
15. **RETIRO DE PROPUESTAS.** El Proponente no podrá retirar la propuesta entregada bajo ningún motivo.
16. **ADJUDICACIÓN Y PLAZO PARA SU NOTIFICACIÓN.** Se notificará a la empresa ganadora mediante Carta de Adjudicación, solicitando los documentos legales requeridos en copia legalizada para firma de Contrato, el mismo tendrá un plazo de 10 días hábiles para presentación de documentos requeridos.
17. **DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS.** El Convocante no devolverá la documentación recibida de las empresas proponentes.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

SECCIÓN II: FORMULARIOS DE PRESENTACIÓN

FORMULARIO 1

IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE

1. Nombre o razón social: _____ # NIT: _____
2. Dirección principal: _____
3. Ciudad: _____
4. Correo Electrónico de contacto : _____
5. Teléfonos: _____ Fax: _____
6. Nombre del representante legal en Bolivia: _____
7. Nombre de la persona de contacto: _____
8. Tipo de Organización (marque el que corresponda)
 - Unipersonal ()
 - Sociedad Accidental ()
 - Sociedad de Responsabilidad Limitada ()
 - Sociedad Anónima ()
 - Otros () _____

Nombre y Firma del Representante Legal

Aclaración de la firma



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

FORMULARIO 2

PRESENTACIÓN DE PROPUESTA ECONÓMICA

Fecha: _____

Señores
Universidad Católica Boliviana "San Pablo"
Unidad Académica Regional Santa Cruz
Presente. -

Ref.: Convocatoria Pública para el **CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL PORTERIA UCB.**

Distinguidos señores:

De acuerdo con la Convocatoria de referencia y con la información contenida en el Pliego de Condiciones, la empresa..... (*Indicar el nombre de la empresa*) ofrece proveer el servicio solicitado por un monto:

Total, de Bs. _____

Plazo de ejecución de obra. _____ (*Días calendario*)

La forma de pago será de la siguiente forma: (*Detallar en porcentajes y montos la forma de pago según considera la empresa*).

Por lo tanto, declaramos mantener dicho precio sin alterarlos durante la contratación hasta que se firme el contrato con los precios ofertados.

Nombre y Firma del Representante Legal

Aclaración de la firma

Notas Importantes:

1. El precio total debe incluir todos los impuestos de LEY.
2. Posterior a este formulario puede adjuntar la propuesta general de la empresa, detallar lo requerido en términos de referencia y las condiciones que ofertan.
3. En caso de requerir anticipo la UCB solicitará Boleta de Garantía de Correcta Inversión de Anticipo por el monto total del anticipo hasta un máximo de 50% del total de la obra.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

FORMULARIO 3

DECLARACION JURADA DE INCOMPATIBILIDAD

La empresa: _____

Con NIT: _____

Representante Legal: _____

Dueños: _____

Declaran no tener relaciones oficiales, profesionales, financieras o de parentesco hasta el Tercer grado de afinidad o consanguinidad con docentes (tiempo completo o medio tiempo), personal administrativo o autoridades que prestan servicios en la Universidad Católica Boliviana "San Pablo" en las diferentes Unidades Académicas a nivel Nacional.

Firma del Representante Legal

Aclaración de la firma



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

FORMULARIO 4

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

El Proponente debe especificar los servicios realizados en los último 3 año, **adjuntando todas las Actas de Recepción Definitiva o parciales, certificados u otro documento que respalde el servicio realizado.**

Cada Proponente deberá ENFATIZAR los servicios similares.

	TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO (1)	ENTIDAD CONTRATANTE (2)	TIPO DE ENTIDAD (3)	MONTO TOTAL DEL CONTRATO (4)	PLAZO DE EJECUCIÓN (meses) (5)	AÑO DE EJECUCIÓN (6)	DOCUMENTOS QUE RESPALDAN LA OPERACIÓN (7)
1	Remodelación de edificio banca privada	Banco ZZZ	Privada	350.000 Bs	3	2023	Acta de Conformidad
2	Construcción de edificio	Edificio HHH	Privada	25.200.000 Bs	24	2023	Contrato
3							
.							
.							
N							

Nota: Se considerarán servicios similares a servicio realizados del mismo rubro, se llena la línea 1 y 2 como ejemplo solo de uso referencial.

1. **Tipo de Producto/Servicio:** Especifique los servicios que prestó en contratos anteriores.
2. **Entidad Contratante:** Nombre la institución Contratante.
3. **Tipo de Entidad:** Indique si la Entidad es pública o privada.
4. **Monto Total del Contrato:** Sumatoria total contractual en bolivianos.
5. **Plazo De Ejecución:** Indique el tiempo total del contrato en meses. Solo tendrán valor referencial los contrato que finalizaron, iniciaron o siguen vigentes que estén dentro del periodo **2022 a 2024**.
6. **Año de Ejecución:** Indique el año que prestó o presta el servicio.
7. **Documentos que respalda:** Debe respaldar con contrato, certificado de trabajo o algún documento que respalde la ejecución del contrato en todas las líneas descritas como experiencia, en caso de no adjuntar un documento que respalde la experiencia descrita en formulario el mismo no será tomado en cuenta y podrá ser descalificado de acuerdo a decisión de la Comisión Evaluadora.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA “SAN PABLO”

TERMINOS DE REFERENCIA CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2

1.- DATOS GENERALES

1.1. ANTECEDENTES

El proyecto “CONSTRUCCION DE AMPLIACION AULAS CAMPUS UNIVERSIDAD CATOLICA BOLIVIANA SAN PABLO, considera dentro de sus áreas exteriores el CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL PARA EL EDIFICIO DE NUEVAS AULAS – UCB el cual a su vez esta subdivido por las siguientes FASES:

- INGRESO PEATONAL – CASETA DE CONTROL 1
- CERRAMIENTO EXTERIOR – CAMPUS FRONTAL
- PARADA BUSES - ACERA
- **INGRESO VEHICULAR – CASETA DE CONTROL 2**

EL CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2.

considerado dentro del PROYECTO DE CONSTRUCCION DE AMPLIACION AULAS CAMPUS UNIVERSIDAD CATOLICA BOLIVIANA “SAN PABLO” corresponde a la fase final de cierre del proyecto.

En la proyección de la PLANIFICACION – INFRAESTRUCTURA NUEVO EDIFICIO UCB se requiere efectuar la solicitud para la prestación de la ejecución del PROYECTO: CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2 de esta manera concluir lo proyectado dentro de la AMPLIACION AULAS CAMPUS UNIVERSIDAD CATOLICA BOLIVIANA SAN PABLO.

2.- JUSTIFICACION

Dentro de la PLANIFICACION para la provisión e instalación de CERRAMIENTOS Y EQUIPAMIENTOS EXTERIORES de la nueva infraestructura y edificación de la Universidad se requiere la provisión del CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2 del nuevo Edificio Universitario proyectadas dentro de las nuevas instalaciones del Campus Universitario.

2.1.- OBJETIVO GENERAL

Proceder con las gestiones correspondientes para efectuar la provisión del servicio de ejecución del Proyecto CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2 cumpliendo con los ITEMS detallados en la planilla de referenciales que se detallan en los siguientes puntos.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

El proyecto contempla la ejecución de las siguientes áreas:

- INGRESO VEHICULAR – CASETA DE CONTROL 2
- CONEXIÓN CASETA DE CONTROL 2 - ESCALINATA INGRESO LOBBY ACADEMICO

3.- ALCANCE DEL SERVICIO – ESPECIFICACIONES

Ejecución del PROYECTO CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2, en base a los Planos Técnicos Referenciales y Planillas de Ítem a ejecutar.

Los Ítem a ejecutar se definen en base a Cómputos Métricos detallados en el desglose de Planillas y Rubros detallados en el punto siguiente.

Las empresas interesadas en la elaboración y presentación de propuestas pueden coordinar con el Departamento de Proyectos e Infraestructura las correspondientes consultas o visitas a las instalaciones del área a intervenir.

3.1.- ESPECIFICACIONES TECNICAS – ÍTEM

PRESUPUESTO GENERAL - REFERENCIAL

PROYECTO: INGRESO VEHICULAR - CASETA DE CONTROL 2
 CONTRATANTE: UNIVERSIDAD CATOLICA SAN PABLO
 LUGAR: CAMPUS UNIVERSITARIO - KM9
 FECHA: OCTUBRE 2024



N°	DESCRIPCION	PRESUPUESTO REFERENCIAL			
		UNIDAD	CANTIDAD	UNITARIO	PARCIAL (Bs)
INGRESO VEHICULAR - CASETA DE CONTROL 2					
M01 TRABAJOS PRELIMINARES					
1	INSTALACION DE FAENAS Y MOVILIZACION	GLB	1.00		
2	LIMPIEZA GENERAL - TERRENO (INCLUYE RETIRO MALLA OLIMPICA VERIFICACION IN SITU)	GLB	1.00		
	RETIRO DE MASA ARBOREA - TERRENO (INCLUYE TALADO, PODADO Y RETIRO DE RAIZ ARBOLES EN AREA DE INTERVENCION. VERIFICACION IN SITU)	PTO	3.00		
3	REPLANTEO Y LOCALIZACION DEL PROYECTO DIM: 20.20x4,75MTS	M2	96.31		
M02 MOVIMIENTOS DE SUELOS					
4	EXCAVACION P/ FUNDACIONES - PROF: HASTA 2,00 MTS - MANUAL	M3	24.63		
M03 ESTRUCTURAS DE HORMIGON					
5	PILOTES DE HORMIGON VACIADO EN SITU D=40 , L=11 MT - HORMIGON H25 (19PZ	ML	209.00		
6	DESMOCHE DE PILOTES	PZA	19.00		
7	HORMIGON POBRE	M2	24.40		
8	HORMIGON H21_CABEZALES	M3	21.37		
9	HORMIGON H21_VIGAS CANTILEVER	M3	2.24		
10	HORMIGON H21_COLUMNAS	M3	3.47		
11	HORMIGON H21_VIGAS PORTICO	M3	20.08		
12	HORMIGON H21_LOSACIAS	M3	34.63		
13	HORMIGON H21_VIGA PERIMETRAL P/CONTRAPISO	M3	2.16		
14	ACERO ESTRUCTURAL DE ALTA RESISTENCIA_CORRUGADO	KG	7.608.00		
15	RETIRO DE LODO BENTONITICO DISTANCI A 10 KM	M3	19.11		
M04 IMPERMEABILIZACIONES					
16	IMPERMEABILIZACION DE CIMENTACION ALQUITRAN + PLASTICO 200 μ (A=15CM)	ML	33.35		
17	IMPERMEABILIZACION LOSA - PINTURA IMPERMEABILIZANTE	M2	213.26		
M05 MAMPOSTERIA					
18	MURO DE LADRILLO CERAMICO 6H 10x18x33CM - E=12CM PLANTABAJA	M2	114.98		
M06 CUBIERTAS, CIELOS FALSOS Y RASOS					
19	CIELO RASO ESTUCADO BILOSA MACISA DE H*A*	M2	148.39		
19.1	CIELO FALSO ACUSTICO FIBRA MINERAL 60x60 C/ ESTRUCTURA METALICA DE SOPORTE - ESTÁNDAR (TIPO AMSTRONG)	M2	14.50		
20	CARPETA DE NIVELACION PARALOSA E=3CM	M2	148.39		

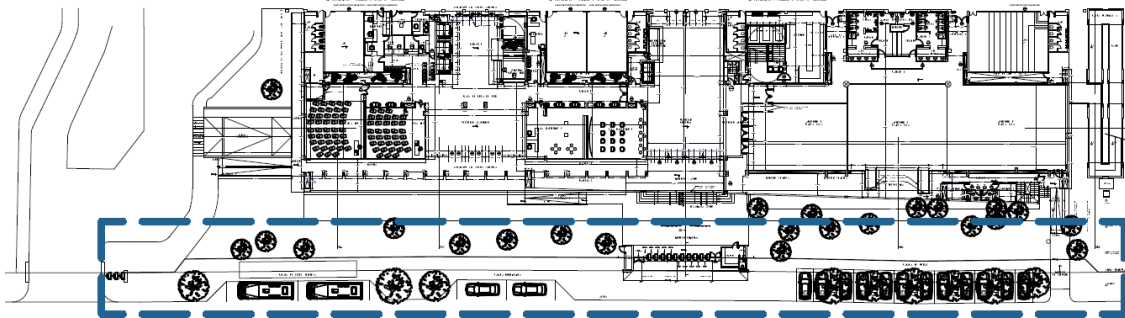


UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

M07_PISOS Y REVESTIMIENTOS				
21	CARPETA DE H ^{PP} P/NIVELACION DE PISOS- E=4CM	M2	154.84	
22	PISO DE PORCELANATO PEI5 - DIM: ≥60x60CM - INTERIOR	M2	95.95	
23	PISO DE PORCELANATO PEI5 - DIM: ≥60x60CM - EXTERIOR	M2	58.89	
24	ZOCALO DE PORCELANATO PEI5 - DIM: ≥60x60CM H=10CM - INTERIOR	ML	26.55	
25	ZOCALO DE PORCELANATO PEI5 - DIM: ≥60x60CM H=20CM - EXTERIOR	ML	40.63	
M08_REVOQUES				
26	REVOQUE CEMENTO PLANCHADO - INTERIOR E=2CM (INCLUYE FILOS)	M2	54.77	
27	REVOQUE CEMENTO PLANCHADO - EXTERIOR E=2CM + IMPERMEABILIZANTE (INCLUYE FILOS)	M2	193.43	
M09_PINTURAS				
28	PINTURA TEXTURIZADA LATEX ACRILICA S/MUROS - EXTERIOR (BASE PREPARADA - GRAFITO)	M2	193.43	
29	PINTURA LATEX ACRILICA S/MUROS - INTERIOR	M2	54.77	
30	PINTURA LATEX ACRILICA S/CIELO RASO ESTUCADO	M2	148.39	
M10_CARPINTERIA VIDRIO TEMPLADO				
31	PVT-VIDRIO TEMPLADO 10MM EXTERIOR 14,00x3,30MTS - INCLUYE PUERTA CORREDIZA DOBLE RIEL DE	M2	46.20	
32	PVT-VIDRIO TEMPLADO 10MM EXTERIOR 11,05x3,30MTS - INCLUYE PUERTA CORREDIZA 2,20x3,30MTS (2 HOJAS) C/ BRAZO HIDRAULICO + PERFILES DE SOPORTE Y ACCESORIOS - CAJEROS AUTOMATICOS	PZA	27.72	
M11_INSTALACIONES ELECTRICAS				
33	TENDIDO ELECTRICO C/FLEXIBLE 2x10MM2 - ACOMETIDA	ML	55.00	
34	TABLERO DE DISTRIBUCION TDP 12/16 CIRCUITOS (25x35x8CM)	PZA	1.00	
35	CIRCUITOS ELECTRICOS - TABLERO DE DISTRIBUCION TDP 12/16	PTO	4.00	
36	BARILLA DE ATERRAMIENTO - 5/8x1,20MTS P/TDP	PZA	1.00	
37	ILUMINACION - PANTALLA LED 60x60 - 48W - EMPOTRAR	PTO	12.00	
38	ILUMINACION - SPOT DIRIGIBLE 6W - EMPOTRAR	PTO	12.00	
39	ILUMINACION - TRACK LIGH + SPOT 24W DIRIGIBLE	PTO	8.00	
40	ILUMINACION - PERFIL DE ALUMINIO C/ DIFUSOR + CINTA LED	ML	30.00	
41	TOMACORRIENTE - PLACA DOBLE POLO A TIERRA (F-N-T)	PTO	15.00	
42	TOMACORRIENTE - PLACA DOBLE POLO A TIERRA (F-N-T) - TOMA DE PISO METALICA + TAPA DE SEGURIDAD	PTO	18.00	
43	PUNTO DE TV - CONEXIÓN CABLE COAXIAL	PTO	5.00	
44	BANDEJA ESCALERILLA MECANO 20X40 CM LIV.	ML	14.00	
45	PUNTO DE VOZ Y DATOS DE EMPOTRAR INCLUYE PROVISIÓN DE MATERIALES, ENTUBADO CON DUCTO DE	PTO	8.00	
46	PUNTO DE ILUMINACIÓN DE EMPOTRAR INCLUYE PROVISIÓN DE MATERIALES, ENTUBADO, CABLEADO CON	PTO	32.00	
M12_INSTALACIONES HIDRAULICAS				
47	TENDIDO HIDRAULICO TERMOFUSION Ø 3/4 - AGUA FRIA (INCLUYE EXCAVACION)	ML	15.00	
48	PUNTO HIDRAULICO TUBERIA TERMOFUSION Ø 3/4 - AGUA FRIA	PTO	2.00	
49	LLAVE DE PASO TERMOFUSION Ø 1/2 - AGUA FRIA	PZA	2.00	
50	PROVISION E INSTALACION - GRIFO FV AGUA FRIA (EXTERIOR)	PZA	2.00	
M13_INSTALACIONES SANITARIAS				
51	TENDIDO SANITARIO TUBERIA PVC ø 4" - SERIE R	ML	28.00	
53	PUNTO SANITARIO 2 1/2 - 4 - SERIE R	PTO	15.00	
M14_INSTALACIONES PLUVIALES				
54	TENDIDO PLUVIAL TUBERIA PVC ø 4" - SERIE R - INCLUYE EXCAVACION	ML	15.00	
55	BAJANTE PLUVIAL TUBERIA PVC ø 4" - SERIE R - INCLUYE EXCAVACION	ML	8.00	
M15_CAMARAS Y REJILLAS				
56	CAMARA DE INSPECCION - MAMPOSTERIA 60x60 CM	PZA	2.00	
57	CAMARA PLUVIAL - REJILLA METALICA 12x12"	PZA	6.00	
M19 LIMPIEZA EN GENERAL				
58	LIMPIEZA FINAL DE OBRA - RETIRO DE ESCOMBROS	GLB	1.00	
CONEXIÓN CASETA DE CONTROL 2 - ESCALINATA INGRESO LOBBY ACADEMICO				
1	RETIRO DE BARANDA DE PROTECCION - EXISTENTE	ML	15.00	
2	RELLENO Y COMPACTACION C/PROVISION DE MATERIAL - MANUAL	M3	22.50	
3	CORDON LADRILLO ADOBITO H=40CM - INCLUYE EXCAVACION Y REVOQUE	ML	75.00	
4	CONTRAPISO LADRILLO ADOBITO 4,5x10x20CM - MORTERO 1:5 - E=12CM	M2	31.00	
5	CARPETA DE H ^{PP} P/NIVELACION DE PISOS- E=4CM	M2	31.00	
6	PISO DE PORCELANATO PEI5 - DIM: 60x60CM - EXTERIOR	M2	31.00	
7	ZOCALO DE PORCELANATO PEI5 - DIM: 60x60CM H=20CM - EXTERIOR	ML	81.00	

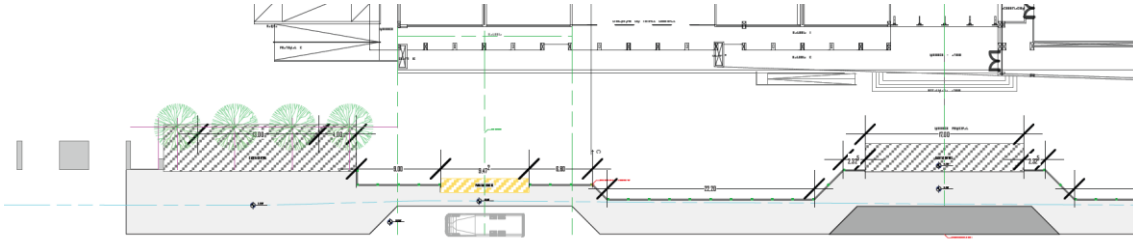
TOTAL PRESUPUESTO:

REFERENCIA GENERAL – AREA EXTERIOR A INTERVENIR

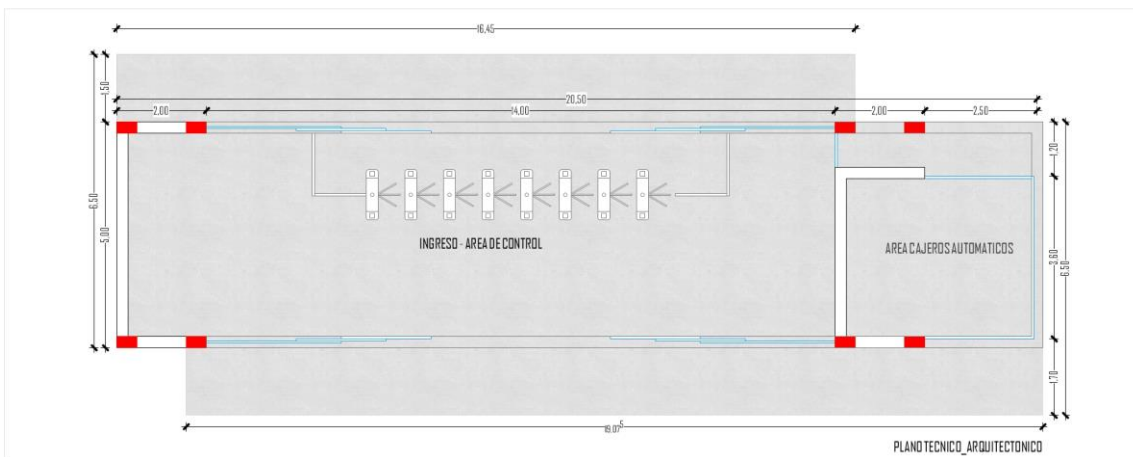




UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"



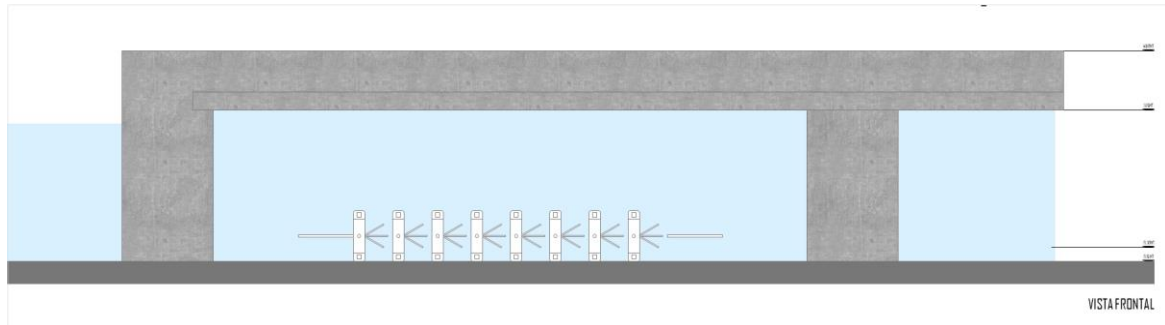
PLANTA TECNICA – CASETA DE CONTROL 2





UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

VISTA FRONTAL CASETA DE CONTROL



4.- MODALIDAD DE CONTRATACIÓN Y/O MÉTODO DE ADJUDICACIÓN

- Contratación POR
CONVOCATORIA PUBLICA – Conforme Art. 23° - I
- Las propuestas serán evaluadas por una COMISION EVALUADORA y el responsable de la UNIDAD SOLICITANTE.

5.- PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS

A: PROPUESTA TECNICA Y ECONOMICA:

- PROPUESTA ECONOMICA – ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS (APU)
- PRESUPUESTO GENERAL (EN RELACION AL COMPUTO METRICO)
- CRONOGRAMA DE EJECUCION DE OBRA
- FORMA DE PAGO – DETALLES

B: DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS:

IDENTIFICACION DEL PROPONENTE

EXPERIENCIA GENERAL DE LA EMPRESA – ULTIMOS 3 AÑOS

EXPERIENCIA ESPECIFICA DE LA EMPRESA EN CONSTRUCCION DE OBRAS SIMILARES (EJECCION DE ESTRUCTURAS DE HORMIGON – PILOTES) – ULTIMOS 3 AÑOS

EQUIPO MINIMO COMPROMETIDO PARA LA EJECCUION DE LA OBRA – ESPECIALISTAS

HOJA RESUMEN DE VIDA DEL DIRECTOR DE OBRA, RESIDENTE DE OBRA PROYECTOS EJECUTADOS ULTIMOS 3 AÑOS

EQUIPO MINIMO COMPROMETIDO PARA LA EJECCUION DE LA OBRA – EQUIPO Y MAQUINARIA

6.- SUPERVISION

La supervisión del Proyecto CERRAMIENTO EXTERIOR FRONTAL – INGRESO VEHICULAR CASETA DE CONTROL 2 estará a cargo del Departamento de Proyectos e Infraestructura.



UNIVERSIDAD CATÓLICA BOLIVIANA "SAN PABLO"

SECCIÓN IV: SISTEMA DE CALIFICACIÓN

El Proceso de Evaluación de Propuestas tiene:

Evaluación de contenido:

La Evaluación de Contenido consiste en la valoración de cada uno de los requisitos solicitados por la UCB como parte de la Propuesta Técnica y la Propuesta Económica y de acuerdo con la siguiente ponderación:

EVALUACIÓN DE CONTENIDO	PORCENTAJE
Propuesta Técnica	30%
Propuesta Económica	70%

Evaluación de Propuesta Técnica:

El Comité Evaluador asignará un puntaje sobre 30 puntos de acuerdo con lo que considere de mayor preponderancia como: Tiempo de ejecución de obra, Cronograma, oferta global, Calidad de materiales, etc. Siendo estos enunciativos y no limitativos.

Evaluación de Propuesta Económica:

Se asignará mayor puntaje 70 puntos al precio total más bajo ofertado, asignando una ponderación menor a las otras empresas en relación con el precio más bajo recibido.

$P_i = \frac{PEMC * 70}{PE_i}$	Dónde: P _i = Puntaje de la evaluación de la propuesta económica del Proponente i PE _i = Propuesta económica del Proponente i PEMC = Propuesta económica de menor valor
--------------------------------	---